Приложение 3

О программе развития отдельной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам – участника мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Программа развития должна быть составлена на период с 2020 до 2024 года с учетом индивидуальных особенностей функционирования, изменения инфраструктуры организации, приобретения современного оборудования, введения новых профилей по предметной области «Технология».

Основное содержание программы развития состоит из аналитического обоснования планируемых изменений; описания целей, задач, ожидаемых результатов развития школы; конкретный план действий по достижению поставленных целей.

При составлении программы развития следует учитывать следующие требования:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых проблем развития организации в рамках реализации федерального проекта «Современная школа».

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательным организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов.

Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность программы развития – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Контролируемость – наличие максимально возможного набора индикативных показателей.

Культура оформления программы – качество оформления, комфортность восприятия текста, набор цветовых, графических, словесных констант, обеспечивающих визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы программы, использование современных технических средств.

Структура программы развития состоит из следующих элементов:

1. Титульный лист с указанием полного названия организации, периода реализации программы развития, отметкой об утверждении программы развития.

2. Паспорт программы развития, содержащий полное наименование

организации, документы, послужившие основанием для разработки программы развития, сведения о разработчиках, цель, комплексные задачи программы развития, основные направления развития организации, период реализации, порядок финансирования программы развития, целевые индикаторы и показатели успешности, ожидаемые результаты реализации программы развития, контроль реализации. Паспорт может быть оформлен в виде таблицы.

Наименование	**Содержание**
Полное наименование образовательной организации	
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	
Сведения о разработчиках	
Цель*	
Комплексные задачи программы развития	
Основные направления развития образовательной организации	
Период реализации	
Порядок финансирования программы развития	
Целевые индикаторы и показатели успешности	
Ожидаемые результаты реализации программы развития	
Контроль реализации	

<*> Цель программы развития должна быть ясной, точной, измеримой, достижимой.

3. Информационная справка об организации, содержащая сведения об организации, об обучающихся, организационно-педагогические условия организации, характеристика окружающего социума, о педагогах, работающих в организации, характеристику достижений организации.

4. Основания для разработки программы развития, отражающие анализ внутренних и внешних факторов развития организации с указанием сильных и слабых сторон. Качественная интерпретация полученной информации может быть

представлена в виде таблицы.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
сильные стороны	слабые стороны	благоприятные возможности	риски

5.Основные направления развития организации.

6. Мероприятия по реализации программы развития с указанием поставленных задач, соответствующих мероприятий, сроков их проведения, ответственных лиц и ожидаемых результатов. Мероприятия могут быть сгруппированы по направлениям развития организации или этапам их реализации и представлены в виде графика.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок реализации	Результат	Выполнение
Направление развития / I этап					
1.					
Направление развития / II этап					
1.					

7. Механизмы реализации программы.

8. Ожидаемые результаты реализации программы развития.

9. Критерии и показатели оценки реализации программы развития, сформированные по направлениям развития организации.